

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛОСОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ Н.К. РЕРИХА»

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета

Протокол № 2

От 17.05.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ ДО

«ВДШИ им. Н. К. Рериха»

№ 175 от 06.06.2022 г.

**Порядок оформления приостановления образовательных отношений между МОУ  
ДО «ВДШИ им Н.К.Рериха» и совершеннолетними обучающимися и (или)  
родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по  
дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам  
различной направленности.**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между МОУ ДО «ВДШИ им. Н.К.Рериха» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам различной направленности (далее – Порядок, образовательная организация) регламентирует: возможные случаи приостановления образовательных отношений; основания для приостановления, возобновления и продления приостановления образовательных отношений; порядки приостановления и продления приостановления образовательных отношений между МОУ ДО «ВДШИ им. Н.К.Рериха» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (далее – ДПП, ДОП (АДОП) за счет бюджетных ассигнований бюджета Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании).

1.3. Порядок распространяется на: обучающихся по ДПП, ДОП (АДОП) как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств (далее- обучающиеся); родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся; педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по ДПП, ДОП (АДОП) (далее-педагоги); административных работников образовательной организации.

1.4. При изменении законодательства об образовании в Порядок вносятся изменения в соответствии с порядком, установленным уставом образовательной организации.

**2. Возможные случаи приостановления образовательных отношений**

2.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по инициативе: обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста или родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося; образовательной организации.

2.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации (приостановление

действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной образовательной организации).

2.3. По инициативе образовательной организации приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях: болезни педагога; карантин; возникновение обстоятельств, повлекших невозможность нормального функционирования образовательной организации (осуществление комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий), в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность; помещения обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; объявления обучающегося в розыск.

2.4. По инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста или родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося) приостановление образовательных отношений осуществляется в случаях невозможности посещения занятий в конкретный период по уважительной причине: продолжительная болезнь (свыше трех недель); прохождение санаторно-курортного лечения, длительное медицинское обследование, нахождения обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями; выезд обучающегося на обучение в другую организацию, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе за рубеж, для участия в образовательных программах и проектах, в т.ч. международных, участие в спортивных соревнованиях и конкурсных мероприятиях за пределами Ленинградской области).

### **3. Основание для приостановления образовательных отношений**

3.1. Основанием для приостановления образовательных отношений во всех случаях, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 Порядка, является утвержденный руководителем образовательной организации распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений.

3.2. В распорядительном акте образовательной организации указывается срок, на который образовательные отношения приостановлены.

### **4. Порядок приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются на период, не превышающий один учебный год.

4.2. Образовательные отношения могут приостанавливаться неограниченное количество раз в течение всего обучения по ДПП, ДОП (АДОП).

4.3. Образовательная организация снимает с себя обязанности за обучение обучающегося на период приостановления образовательных отношений.

4.4. Пропущенные занятия относятся к занятиям, пропущенным по уважительной причине.

4.5. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста или родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося):

4.5.1. осуществляется по: заявлению обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, заявлению родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося).

4.5.2. может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся ДПП, ДОП (АДОП).

4.5.3. К заявлению о приостановлении образовательных отношений могут быть приложены документ(ы), подтверждающий(ие) наличие объективных оснований, препятствующих освоению обучающимися ДПП, ДОП (АДОП) (медицинский документ,

документ, подтверждающий выезд родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося за пределы Российской Федерации и т.п.).

4.5.4. Заместитель директора по дополнительному образованию (далее-заместитель директор по УР) регистрирует заявления в

4.5.5. Заместитель директора по УР рассматривает представленные документы о приостановлении образовательных отношений в течение 3 рабочих дней с их регистрации.

4.5.6. Заместитель директора по УР согласует приостановление образовательных отношений, делая пометку в заявлении обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста или родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося: «согласовано с заместителем директора по УР» и указывает дату согласования;

4.5.7. Заместитель директора по УР готовит проект распорядительного акта о приостановлении образовательных отношений и представляет на утверждение распорядительным актом образовательной организации директору.

4.6. Приостановление образовательных отношений по инициативе образовательной организации:

4.6.1. Осуществляется по решению совещания при директоре образовательной организации.

4.6.2. Заместитель директора по УР осуществляет мероприятия, направленные на приостановление образовательных отношений по инициативе образовательной организации в соответствии с пунктами 4.5.7 Порядка.

## **5. Основание для возобновления образовательных отношений**

5.1. В случае, если совершеннолетний обучающийся или родители(ь) (законные(й) представители(ь) несовершеннолетнего обучающегося не обратились с заявлением о продлении приостановления образовательных отношений, образовательные отношения считаются возобновленными с даты, указанной в распорядительном акте образовательной организации о приостановлении образовательных отношений.

## **6. Основание для продления приостановления образовательных отношений**

6.1. Основанием для продления приостановления образовательных отношений является утвержденный руководителем образовательной организации распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений.

## **7. Порядок продления приостановления образовательных отношений**

7.1. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста или родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется по: заявлению обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, заявлению родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося.

7.2. К заявлению о продлении приостановления образовательных отношений могут быть приложены документ(ы), подтверждающий(ие) наличие объективных оснований для возобновления освоения обучающимся ДПП, ДОП (АДОП).

7.3. Заместитель директора по УР регистрирует в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от педагогов или непосредственно от обучающихся или родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося. 7.4. Заместитель директора по УР готовит проект распорядительного акта о продлении приостановления образовательных отношений и представляет на утверждение распорядительным актом образовательной организации директору.

7.5. Распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3 рабочих со дня регистрации заявления.

7.6. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе образовательной организации осуществляется в соответствии с пунктом 4.6 Порядка.